



Ai Sig.ri Genitori / Tutori degli alunni
Al Direttore SGA
A tutti i docenti
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria
Al sito web - Atti
SEDE

Oggetto: Obbligo vaccinale - Legge n. 119 del 31 luglio 2017.

In data 16 agosto 2017, il Miur ha pubblicato la Circ. operativa n.16212 avente per oggetto: *“Prime indicazioni operative alle istituzioni scolastiche del Sistema nazionale di istruzione per l’applicazione del decreto-legge 7 giugno 2017, n. 73, convertito con modificazioni dalla legge 31 luglio 2017, n. 119, recante disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale, di malattie infettive e di controversie relative alla somministrazione di farmaci”*. Il decreto-legge, modificato in sede di conversione, all’art. 1, commi 1 e 1-bis, estende a dieci il novero delle vaccinazioni obbligatorie e gratuite per i minori di età compresa tra **zero e sedici anni**, come da sotto riportato elenco:

1. Anti-poliomielitica
2. Anti-difterica
3. Anti-tetanica
4. Anti-epatite B
5. Anti-pertosse
6. Anti-Haemophilus influenzale tipo B
7. Anti-morbillo
8. Anti-rosolia
9. Anti-parotite
10. Anti-varicella

ADEMPIMENTI PREVISTI

Al fine di assicurare a tutta la popolazione, in maniera omogenea sul territorio nazionale, la prevenzione, il contenimento e la riduzione dei rischi per la salute personale e pubblica, si forniscono le seguenti indicazioni circa gli adempimenti necessari al rispetto delle nuove norme sull’obbligo di vaccinazione che regolano, per il corrente a.s., le iscrizioni dei minori a scuola.

Si richiede ai genitori esercenti la responsabilità genitoriale, ai tutori o ai soggetti affidatari dei minori fino a 16 anni, ivi compresi i minori stranieri non accompagnati, la presentazione di

dichiarazioni o documenti atti a comprovare l'adempimento degli obblighi vaccinali, secondo le seguenti modalità:

- dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, da compilare utilizzando il modulo allegato alla presente circolare (**Allegato n.1**). La documentazione comprovante l'adempimento degli obblighi dovrà essere consegnata all'Istituzione scolastica entro il 10 marzo 2018;
- idonea documentazione comprovante l'effettuazione delle vaccinazioni obbligatorie (ad es. attestazione delle vaccinazioni effettuate rilasciata dall'ASL competente o certificato vaccinale ugualmente rilasciato dall'ASL o copia del libretto vaccinale vidimato dall'ASL);
- copia di formale richiesta di vaccinazione alla ASL territorialmente competente. La presentazione della richiesta può essere eventualmente dichiarata, in alternativa, avvalendosi dello stesso modello di dichiarazione sostitutiva (cit. Allegato n.1).

ESONERI

Sono esonerati dall'obbligo i bambini immunizzati per effetto della malattia naturale, per averla già contratta, o quelli che si trovano in specifiche condizioni cliniche. In questo caso, la vaccinazione può essere posticipata. Come indicato nella suddetta Nota MIUR, in caso di esonero, omissione o differimento delle vaccinazioni, potranno essere presentati uno o più dei seguenti documenti, rilasciati dalle Autorità sanitarie competenti:

1. a) attestazione del differimento o dell'omissione delle vaccinazioni per motivi di salute redatta dal medico di medicina generale o dal pediatra di libera scelta del Servizio Sanitario Nazionale;
2. b) attestazione di avvenuta immunizzazione a seguito di malattia naturale rilasciata dal medico di medicina generale o dal pediatra di libera scelta del SSN o copia della notifica di malattia infettiva rilasciata dalla Azienda sanitaria locale competente ovvero verificata con analisi sierologica.

SCADENZE

Per l'anno scolastico 2017-2018, la suddetta documentazione deve essere presentata alle Istituzioni scolastiche:

- entro il **10 settembre 2017** per le bambine e i bambini della **Scuola dell'Infanzia**;
- entro il **31 ottobre 2017** per la **Scuola Primaria e per la Scuola Secondaria di 1^ grado**.

Entro e non oltre le date sopra riportate, i genitori/tutori degli alunni delle Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado dovranno presentare alla scuola la documentazione richiesta che deve essere acquisita, nei tempi indicati, anche per le studentesse e gli studenti già frequentanti l'Istituto scolastico.

Entro il **10 marzo 2018** dovrà essere presentata in segreteria la documentazione comprovante l'avvenuta vaccinazione.

INDICAZIONI PER LA CONSEGNA DELLA DOCUMENTAZIONE ALLA SCUOLA

Il personale autorizzato dal D.S. riceverà i genitori per il ritiro della documentazione (copia libretto e autodichiarazione) secondo il seguente calendario:

SCUOLA DELL'INFANZIA - alunni già iscritti

Lunedì 4 settembre 2017 - dalle ore 16.30 alle ore 18.30, Sede centrale Scuola "Palmieri": le ins. Cappello e Spada riceveranno i genitori per il ritiro della documentazione.

SCUOLA DELL'INFANZIA - alunni nuovi iscritti

Venerdì 8 settembre 2017 - Incontro Scuola – Famiglia, dalle ore 8.30 alle ore 9.30, sede Scuola dell'Infanzia di Via Marconi: i docenti, ciascuno nella propria sezione, incontreranno i genitori per il ritiro della documentazione e per fornire disposizioni utili al corretto avvio dell'a.s.

SCUOLA PRIMARIA

Martedì 12 settembre 2017 - Incontro Scuola – Famiglia, dalle ore 16.00 alle ore 18.00, sede plesso di Via Alfieri. I docenti, ciascuno nella propria classe, incontreranno i genitori per fornire indicazioni sulle modalità di consegna della documentazione vaccinale e per comunicare le disposizioni utili al corretto avvio dell'a.s.

Martedì 19 settembre 2017 – Incontro Scuola – Famiglia, dalle ore 16.00 alle ore 18.00, sede plesso di Via Alfieri. I docenti prevalenti e gli ins. di sostegno, ciascuno nella propria classe, incontreranno i genitori per il ritiro della documentazione vaccinale.

SCUOLA SECONDARIA 1° GRADO

Martedì 19 settembre 2017 - Incontro Scuola – Famiglia, dalle ore 16.00 alle ore 18.00, sede centrale "Palmieri". I docenti coordinatori e gli ins. di sostegno di ciascuna classe incontreranno i genitori per il ritiro della documentazione vaccinale.

Per ulteriori approfondimenti sulla tematica vaccinale si invita a visitare il sito del Ministero della Salute: www.salute.gov.it o contattare il numero verde 1500, messo a disposizione dal Ministero.

Allegato:

- Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà – alunni a.s. 2017/2018.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Francesca CHIECHI

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*

- ha richiesto all’Azienda Sanitaria Locale di effettuare le vaccinazioni obbligatorie non attuate.**
(apporre una crocetta sulle caselle interessate)

Il/la sottoscritto/a – nel caso in cui non abbia già provveduto – si impegna a consegnare, **entro il 10 marzo 2018**, la documentazione comprovante quanto dichiarato.

ALLEGATO:

Copia del libretto di vaccinazioni vidimato dalla azienda sanitaria locale o il **certificato vaccinale** o **un’attestazione delle vaccinazioni effettuate**, rilasciati dall’azienda sanitaria locale.

(luogo)

(data)

Il Dichiarante

Ai sensi dell’articolo 38, D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dall’interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata all’Ufficio competente unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

Ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante “Codice in materia di protezione dei dati personali”, i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti e, secondo quanto previsto dall’articolo 48 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, saranno utilizzati esclusivamente per gli adempimenti richiesti dal decreto-legge 7 giugno 2017, n. 73.